



NAZWA USŁUGI

PRYZYCNANIE BILETU KREDYTOWANEGO

PRYZYCNANIE BILETU KREDYTOWANEGO
Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Smołdzinie
Z siedzibą w Gardnie Wielkiej
Ul. Mickiewicza 20, 76-213 Gardna Wielka
Tel/fax (59) 811 72 74, (59) 811 72 76
e-mail: gops_smoldzino@op.pl
godziny pracy: od poniedziałku do piątku 7.30-15.30

MIESIĄCE ZAŁATWIENIA SPRAWY

PODSTAWA PRAWNA

1. Ustawa z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (tekst jedn.; Dz. U. z 2015 r., poz. 163)
2. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 14 lipca 2015 r. w sprawie zweryfikowanych kryteriów dochodowych oraz kwot świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej (Dz. U. z 2015r. poz. 1058)
3. Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 8 czerwca 2012 r. w sprawie rodzinnego wywiadu środowiskowego (Dz. U. z 2012 r. poz. 712)
4. Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks Postępowania Administracyjnego (tekst jedn. Dz. U. z 2013 r., poz. 267 z późn. zm.)
5. Zarządzenie Nr 9/2013 Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Smołdzinie z dnia 6 marca 2013 r. w sprawie zasad ustalenia zasad przyznawania zasiłków celowych w formie biletu kredytowanego.

WYMAGANE DOKUMENTY

1. wniosek (podanie osoby zainteresowanej);
 2. dowód osobisty lub inny dokument stwierdzający tożsamość do wglądu
 3. decyzja właściwego organu w sprawie renty, emerytury, świadczenia przedemerytalnego lub zasiłku przedemerytalnego;
 4. orzeczenie komisji do spraw inwalidztwa i zatrudnienia wydanego przed dniem 1 września 1997 r., orzeczenia lekarza orzecznika o niezdolności do pracy, niezdolności do samodzielnej egzystencji, orzeczenia komisji lekarskiej;
 5. zaświadczenie albo oświadczenie o wysokości wynagrodzenia z tytułu zatrudnienia, uzyskiwanego na podstawie umowy agencyjnej, umowy zlecenia, umowy o dzieło albo w okresie członkostwa w rolniczej spółdzielni produkcyjnej lub spółdzielni kółek rolniczych (usług rolniczych), zawierającego informacje o wysokości potrąconej zaliczki na podatek dochodowy od osób fizycznych, składki na ubezpieczenie zdrowotne, składek na ubezpieczenia emerytalne i rentowe w części finansowanej przez ubezpieczonego oraz składki na ubezpieczenie chorobowe;
 6. zaświadczenie urzędu gminy albo oświadczenie o powierzchni gospodarstwa rolnego w hektarach przeliczeniowych;
 7. zaświadczenie o stanie zdrowia w razie wystąpienia choroby oraz rachunki za ponoszone koszty leczenia;
 8. dokumenty potwierdzające obciążenia związane z kosztami utrzymania mieszkania – oryginał, rachunek za energię elektryczną, wodę, czynsz, itp.;
- W razie konieczności Ośrodek może zażądać innych dokumentów potwierdzających trudną sytuację materialną, zawodową, zdrowotną osoby samotnie gospodarującej lub rodziny.

OPŁATY

Nie pobiera się

SPOSÓB ZAŁATWIENIA SPRAWY

Przyznanie świadczenia nie wymaga wydania decyzji administracyjnej. Informację o przyznaniu pomocy w formie biletu kredytowanego oraz terminie odbioru udziela pracownik socjalny klientowi telefonicznie lub osobiście. Przyznanie biletu kredytowanego poprzedzone jest przeprowadzeniem wywiadu środowiskowego w miejscu zamieszkania osoby zainteresowanej lub rodziny albo w miejscu jej pobytu, w dniach roboczych, w godzinach pracy Ośrodka albo w innym terminie uzgodnionym z osobą lub rodziną, za zgodą kierownika GOPS. W przypadku odmowy przyznania pomocy w formie biletu kredytowanego konieczne jest wydanie decyzji odmownej.

TERMIN ZAŁATWIENIA SPRAWY

Bez zbędnej zwłoki nie później jednak niż w ciągu miesiąca. W sprawach szczególnie skomplikowanych – nie później niż w ciągu dwóch miesięcy licząc od dnia wszczęcia postępowania
Wywiad środowiskowy – w ciągu 14 dni roboczych od dnia powzięcia wiadomości o konieczności jego przeprowadzenia
W sprawach niecierpiących zwłoki, wymagających pilnej interwencji pracownika socjalnego, wywiad przeprowadza się w terminie 2 dni roboczych od dnia powzięcia wiadomości o potrzebie przyznania świadczenia z pomocy społecznej

TRYB ODWOŁAWCZY

Od decyzji służy prawo wniesienia odwołania do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Słupsku za pośrednictwem Kierownika GOPS w terminie 14 dni od daty otrzymania decyzji

OSOBY ODPOWIEDZIALNE ZA ZAŁATWIENIE SPRAWY

Pracownicy socjalni zgodnie z rejonem pracy socjalnej

INFORMACJE DODATKOWE

Osobie lub rodzinie spełniającej kryterium dochodowe określone w ustawie o pomocy społecznej może być na jej wniosek przyznany zasiłek celowy w formie biletu kredytowanego. Pomocy w tej formie udziela się na wniosek osoby zainteresowanej. Wniosek poparty jest wywiadem lub aktualizacją wywiadu. Informację o przyznaniu pomocy w formie biletu kredytowanego, oraz terminie odbioru udziela pracownik socjalny klientowi telefonicznie lub osobiście. Bilety należy odebrać osobiście w siedzibie Ośrodka. Bilet ważny jest z dokumentem tożsamości. Bilet wystawiony jest na konkretny dzień i trasę przejazdu.

SPORZĄDZIŁ

Marzenna Wykowska

OSTATNIA AKTUALIZACJA

10.2015r.